කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා	ඉල්ලුම්පත්‍ර අංකය	
	දිනය	

විහාරස්ථාන දායක සභාව ලියාපදිංචි කිරීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය

01. විහාරස්ථානයේ නම හා ලිපිනය :- .....
.....

02. විහාරස්ථානය බෞ.ක. දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි අංකය :- .....

03. දුරකථන අංකය :- .....

04. නිකාය හා පාර්ශ්වය :- .....

05. දිස්ත්‍රික්කය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :- .....

06. විහාරස්ථාන දායක සභාවේ නම හා රැස්වීම් පවත්වන ලද දිනය :- .....
.....

07. විහාරස්ථානයට අයත් දායක පවුල් සංඛ්‍යාව :- .....

08. නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර :-

	නම	අත්සන
1. සභාපති	.....	.....
2. උප සභාපති	.....	.....
3. ලේකම්	.....	.....
4. සහකාර ලේකම්	.....	.....
5. භාණ්ඩාගාරික	.....	.....
6. කාරක සභික	.....	.....
7. කාරක සභික	.....	.....
8. කාරක සභික	.....	.....
9. කාරක සභික	.....	.....
10. කාරක සභික	.....	.....

09. බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ විස්තර :-

(අ) බැංකුව :- .....

(ආ) ශාඛාව :- .....

(ඇ) ගිණුම් අංකය :- .....

(ඈ) විහාරස්ථානය ලියාපදිංචිකර ඇත/නැත (සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න)

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය බවට තහවුරු කරමි.

....

ලේකම් ගරු සභාපති

ඉහත තොරතුරු නිවැරදි අතර නියමිත ලේඛන අමුණා ඇත.නිර්දේශය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

.....
විෂය කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි

..... විහාරස්ථාන දායක සභාව ලියාපදිංචි කිරීම නිර්දේශ කරමි.

.....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්

..... විහාරස්ථාන දායක සභාව ලියාපදිංචි කිරීම අනුමත කරමි.

.....

බෞද්ධ කටයුතු කොමසාරිස් ජනරාල් / බෞද්ධ කටයුතු සහකාර කොමසාරිස්